

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»

ПРИНЯТО
на заседании ученого совета
ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
от «28» марта 2017 г.
протокол № 9

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)»
А. У. Альбеков
_____ 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О региональном научно-практическом конкурсе бизнес-проектов
«Студент-будущий предприниматель»

Содержание

1.	Общие положения	3
2.	Цели и задачи	3
3.	Участники конкурса	4
4.	Порядок и этапы проведения конкурса	4
5.	Требования к проектам	6
6.	Критерии оценки бизнес-проектов	6
7.	Оргкомитет конкурса	6
8.	Экспертная комиссия конкурса	7
9.	Подведение итогов конкурс	8
10.	Финансовые условия	9

1. Общие положения

1.1. Организатором Регионального научно-практического конкурса предпринимательских бизнес-проектов «Студент-будущий предприниматель» (далее – конкурс) является кафедра инновационного менеджмента и предпринимательства Ростовского государственного экономического университета (РИНХ).

1.2. Настоящее положение определяет этапы, условия организации и порядок проведения, права и обязанности его организаторов и участников, основные требования к проектам и предоставляемой документации.

1.3. Определение победителей конкурса и отбор бизнес-проектов осуществляет экспертная комиссия по подведению итогов конкурса (далее – экспертная комиссия).

1.4. Участие в конкурсе является добровольным.

1.5. Конкурсные мероприятия (заочный и очный этапы Открытой студии) проводятся в период **с 1 апреля по 30 мая 2017 года**.

2. Цели и задачи

2.1 Основные цели конкурса:

- содействие развитию предпринимательской активности студентов вузов Ростовской области;
- создание условий для реализации предпринимательской инициативы среди студентов вузов Ростовской области;
- представление и обсуждение бизнес-проектов (научных работ) студентов-молодых исследователей для вовлечения талантливой молодежи в процесс развития предпринимательства;
- обеспечение возможности обмена знаниями, необходимыми для формализации, оценки, планирования и реализации предпринимательских идей;
- развитие конкурентоспособной личности, содействие профессиональному самоопределению студентов.

2.2 Задачи Конкурса:

- выявление и поддержка талантливой молодежи в области социально-значимой и научно-исследовательской деятельности;
- организация взаимодействия студентов и структур малого и среднего бизнеса, консультантов, инвесторов;
- предоставление участникам конкурса площадки для обмена лучшим опытом и методологией разработки бизнес-планов, для получения дополнительных сведений в области бизнес-планирования;
- стимулирование молодежи к участию в разработке и реализации инвестиционных бизнес - проектов в приоритетных для экономики Ростовской области направлениях;

- совершенствование знаний и профессиональных навыков молодежи в вопросах предпринимательской деятельности, развитие предпринимательской активности молодежи;

- поддержка молодежных инициатив по разработке и реализации инновационных, перспективных бизнес-проектов, важных для социально-экономического развития региона.

3. Участники конкурса

3.1. Участниками конкурса могут быть:

Студенты, бакалавры, магистранты, обучающиеся в Вузах Ростовской области по очной, очно-заочной (вечерней), заочной формам обучения (далее – студенты) не старше 35 лет.

3.2 В случае если будет установлено, что участник не является студентом (бакалавриата, магистратуры) ВУЗа или выпускником 2015-2016 в период проведения конкурса, он исключается Организатором конкурса из числа участников конкурса, о чем участнику конкурса направляется уведомление по электронной почте.

3.3 Исключенный участник конкурса может в течение 3 дней опротестовать решение Организатора конкурса об исключении, представив Организатору конкурса документы, подтверждающие его соответствие п. 3.1. данного положения.

3.4 Не могут являться участниками конкурса:

- индивидуальные предприниматели и юридические лица, не являющие студентами (бакалаврами, магистрами) ВУЗов;

- лица, представившие неполный пакет документов;

- лица, сообщившие о себе ложные сведения.

3.5 В Конкурсе могут участвовать как отдельные Участники, так и коллективы обучающихся. Группа лиц, представивших один бизнес-проект на Конкурс, рассматривается как один Участник. Все члены коллектива участников должны соответствовать п. 3.1 данного положения.

4. Порядок и этапы проведения Конкурса

4.1 Конкурс проводится в период с **1 апреля по 30 мая 2017 года**.

4.2 Конкурс проводится в открытой форме в 3 этапа.

4.2.1 **Первый этап** - подготовительный - проводится с **1 апреля по 5 апреля 2017г.**, в период которого осуществляется:

- организация работы по информированию студентов Вузов Ростовской области о порядке и условиях Конкурса, в т.ч.:

- размещение информации на официальном интернет сайте РГЭУ (РИНХ) www.rsue.ru;

- рассылка информации о конкурсе в Вузы Ростовской области.

- организация и проведение отборочного тура конкурса.

4.2.2 Второй этап – Отборочный тур включает:

- прием анкет участников и сбор пакета документов для участия в Конкурсе (в соответствии с приложением 1, приложением 2);
- обработку пакета документов с целью определения возможности (невозможности) допуска к участию в конкурсе, выявления предпринимательских способностей и отбора студенческих молодежных бизнес - идей.
- заочный отбор.

Прием заявок в печатном виде, а также необходимый пакет документов в соответствии с Положением 2 в Оргкомитет Конкурса по электронной почте svetlana-06-84@yandex.ru с пометкой: на конкурс «Студент – будущий предприниматель»» осуществляется до **15 мая 2017 г.**, или по адресу г. Ростов-на-Дону, пер. Островского, 62, РГЭУ (РИНХ), Менеджмента и предпринимательства, каб. 301, кафедра Инновационного менеджмента и предпринимательства.

4.2.3 Состав участников Конкурса формируется Оргкомитетом **не позднее 20 мая 2017.**

Третий этап – защита проекта, проводится **24-27 мая 2017 года**, в период которого осуществляется:

- публичное представление бизнес-проектов;
- экспертная оценка, представленных бизнес-проектов;
- подведение итогов и определение победителей Конкурса.

Награждение победителей, проводится после проведения публичной защиты и подведения итогов Конкурса

4.3 По итогам первого этапа участники Конкурса представляют Организатору бизнес-проекты, оформленные в соответствии с требованиями, указанными в разделе 5 настоящего Положения.

4.4 Организатор формирует реестр представленных студенческих молодежных бизнес-проектов, график проведения второго этапа Конкурса, определяет дату и место проведения публичного представления молодежных бизнес-проектов.

4.5 За 10 календарных дней до даты публичной защиты бизнес-проекта Организатор уведомляет каждого участника Конкурса о времени и месте проведения публичной защиты.

4.6 Публичная защита бизнес-проектов осуществляется в соответствии с графиком проведения защиты бизнес-проектов установленным оргкомитетом.

4.7 Публичная защита бизнес-проекта подразумевает его презентацию с использованием мультимедийного оборудования и ответы на вопросы жюри.

4.8. Продолжительность презентации бизнес-проекта участником Конкурса не должна превышать 7 минут; продолжительность ответов на вопросы жюри – не более 3 минут.

4.9. Материалы, представленные на Конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

5. Требования к проектам

5.1 Проекты, участвующие в Конкурсе должны быть представлены в бумажном виде и на электронном носителе в одном экземпляре, прошиты, пронумерованы.

5.2 В состав конкурсных материалов входят следующие документы:

5.2.1 Информационная карта установленной формы (приложение 3).

5.2.2 Требования к структуре, содержанию и общие требования к оформлению Бизнес-проекта указаны в Приложении 4. Участник имеет право не полностью придерживаться данной формы, однако бизнес-проект должен быть развернутым, обоснованным и актуальным в современных условиях.

5.2.3. Презентация данного бизнес-проекта: доклад объемом 3-5 листов, и раздаточный материал, оформление которого приветствуется в программе Power Point.

6. Критерии оценки бизнес-проектов

Бизнес-проекты оцениваются Экспертной комиссией по пятибалльной шкале по каждому из представленных ниже критериев (по каждому критерию присуждается от 0 до 5 баллов):

- актуальность бизнес-проекта;
- новизна, оригинальность идеи, инновационность бизнес-проекта;
- социальная направленность бизнес-проекта;
- возможность реализации проекта на территории Ростовской области;
- сроки реализации и рентабельность бизнес-проекта;
- финансовая устойчивость и экономическая эффективность бизнес-проекта;
- конкурентоспособность продукции (услуги);
- востребованность результатов реализации и социально-экономическая значимость бизнес-проекта;
- реальность воплощения бизнес-идеи и готовность к практическому внедрению;
- потенциал для увеличения количества рабочих мест, роста бизнеса;
- уровень владения предпринимательскими компетенциями участником Конкурса, представляющим бизнес-проект.

7. Оргкомитет конкурса

7.1 В целях организационно-методического обеспечения Конкурса и проведения конкурсных мероприятий создается организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет).

7.2 Оргкомитет осуществляет свою деятельность в соответствии с целью и задачами, определенными разделом 1 настоящего Положения.

7.3 . Функции Оргкомитета:

- размещение информации о сроках, условиях проведения Конкурса и его итогах на официальном сайте РГЭУ (РИНХ);
- регистрация и сбор заявок на участие в Конкурсе;
- регистрация и сбор бизнес-проектов на участие в Конкурсе;
- планирование и организация конкурсных мероприятий.

7.4. Состав организационного комитета:

Альбеков А.У. - Ректор РГЭУ (РИНХ), доктор экономических наук, профессор, Заслуженный деятель науки РФ, член Совета при Президенте Российской Федерации по межнациональным отношениям, заведующий кафедрой коммерции и логистики;

Кузнецов Н.Г. - Первый проректор - проректор по учебной работе, доктор экономических наук, профессор, Заслуженный деятель науки РФ;

Вовченко Н.Г. - Проректор по научной работе и инновациям, доктор экономических наук, профессор;

Джуха В.М. - Проректор по учебно-методической работе, Заведующий кафедрой инновационного менеджмента и предпринимательства, доктор экономических наук, профессор, Заслуженный работник высшей школы РФ;

Суржинов М.А. – Декан факультета Менеджмента и предпринимательства, д.э.н., профессор кафедры Управления персоналом;

Бунчиков О.Н. – д.э.н., профессор кафедры Экономики и управления Донского государственного аграрного университета;

Синюк Т.Ю. - зам декана факультета менеджмента и предпринимательства по науке, к.э.н., доцент кафедры Антикризисного и корпоративного управления;

Грицунова С.В. – к.э.н., доцент кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства;

Лобахина Н.А. – к.э.н., ст. преподаватель кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства;

Карпова О.К. – к.э.н., ст. преподаватель кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства.

8. Экспертная комиссия конкурса

8.1 В целях проведения экспертной оценки бизнес-проектов участников Конкурса создается Экспертная комиссия.

8.2. Функции Экспертной комиссии включают в себя:

- анализ и оценку бизнес-проектов участников на этапе представления бизнес-проектов и в рамках защиты проектов;

- определение рейтинга бизнес-проектов участников в соответствии с набранными баллами по итогам экспертной оценки;
- определение состава участников третьего этапа Конкурса;
- определение победителей Конкурса.

8.3. Во время проведения третьего этапа Конкурса (защита проектов) Экспертная комиссия выполняет функции жюри Конкурса.

8.4. Экспертная комиссия имеет право:

- проводить собеседования с участниками Конкурса;
- запрашивать у участников Конкурса дополнительную информацию для достоверности и объективности оценки.

8.5. Экспертная комиссия правомочна принимать решение, если на заседании присутствуют более половины его списочного состава.

8.6. Решение экспертной комиссии, определяющее победителей и призеров Конкурса, оформляется протоколом, который подписывается председателем и заместителем председателя Экспертной комиссии.

8.7. Решение Экспертной комиссии, определяющее победителей и призеров Конкурса, является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.8. Секретарь Экспертной комиссии обеспечивает учет, хранение и использование документальных материалов Конкурса.

8.9. Состав экспертной комиссии:

Джуха В.М. - Проректор по учебно-методической работе, Заведующий кафедрой инновационного менеджмента и предпринимательства, доктор экономических наук, профессор, Заслуженный работник высшей школы РФ (председатель)

Кузьминов А.Н. – д.э.н., профессор кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства

Погосян Р.Р. - к.э.н., доцент кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства

Грицунова С.В. –к.э.н., доцент кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства – ответственный секретарь

Соколов С.В. – д.т.н., профессор, Заведующий научно-производственной StartUp лаборатории

9. Подведение итогов конкурса

9.1. Определение победителей и призеров Конкурса проводится путем начисления баллов по всем критериям оценки бизнес-проектов.

9.2. Победителем Конкурса считается Участник, конкурсные материалы которого набрали наибольшую сумму баллов. При равном количестве баллов решение о победителе Экспертная комиссия принимает дополнительным голосованием простым большинством голосов. Призерами Конкурса признаются Участники, занимающие в рейтинге по итоговым баллам второе и третье места.

9.3. По набранным баллам определяются 3 призовых места.

9.4. Победитель и призеры Конкурса награждаются дипломами победителя Конкурса.

10. Финансовые условия

10.1. Расходы на проезд, проживание, питание участников и сопровождающих их лиц, оплачивается за счет направляющей стороны или самих участников и сопровождающих их лиц.

Проект вносит
Заведующий кафедрой
Инновационного
менеджмента и
предпринимательства



В.М. Джуха

Согласовано:

Первый проректор -
проректор по учебной
работе



Н.Г. Кузнецов

Проректор по научной
работе и инновациям

Н.Г. Вовченко

Руководитель студенческого
бюро

Е.А. Котлярова

Начальник правового
управления



Е.А. Паршина

**АНКЕТА участника
Регионального научно-практического конкурса бизнес-проектов
«Студент-будущий предприниматель»**

Регистрационный № _____

(заполняется сотрудником, принявшим документы на конкурс)

Автор:

1.	Фамилия	
2.	Имя (полностью)	
3.	Отчество (полностью)	
4.	Дата рождения (дд.мм.гггг)	
5.	Место обучения	
6.	Факультет, группа	
7.	Тема конкурсной работы:	
8.	Контактный(е) телефон(ы)	
9.	Электронная почта (e-mail)	

Научный руководитель:

10.	Фамилия	
11.	Имя (полностью)	
12.	Отчество (полностью)	
13.	Учёная степень	
14.	Учёное звание	
15.	Место работы научного руководителя	
16.	Контактный(е) телефон(ы)	

Настоящим даю свое согласие ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)» в лице сотрудников кафедры инновационного менеджмента и предпринимательства, студенческого бюро на обработку моих персональных данных (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», на передачу моих персональных данных в сторонние организации в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, на перевод в категорию общедоступных (для размещения на сайте ФГБОУ ВО «РГЭУ (РИНХ)», информационных стендах и идентификационных карточках в информационных целях) моих персональных данных на срок, необходимый для подведения итогов, оглашения результатов через все имеющиеся информационные средства и в процессе осуществления деятельности конкурсной комиссии.

За мной остается право отозвать данное мной согласие на обработку персональных данных путем направления письма на имя руководителя студенческого бюро.

Автор:

(ФИО)

(подпись)

(дата)

Принял:

(ФИО сотрудника)

(подпись)

(дата)

Необходимый пакет документов

1. Анкета участника
2. Бизнес-проект
3. Отзыв научного руководителя
4. Информационная карта проекта

Информационная карта проекта

полное наименование проекта

№ п/п	Краткое описание проекта	
1.	Отрасль	
2.	Цель проекта	
3.	Стадия проекта	☐ наличие только бизнес - идеи ☐ регистрация в качестве субъекта малого предпринимательства ☐ поиск инвестиций ☐ расчет бизнес-плана ☐ внедрение проекта
4.	Наименование предлагаемой к выпуску продукции/услуги	
5.	Основные рынки сбыта	
6.	Общая стоимость проекта, руб.	
7.	Источники финансирования проекта, руб.	Собственные средства _____ Кредиты _____ Займы частных лиц _____ Средства инвестора _____ Прочие _____
10.	Направления использования инвестиций	приобретение оборудования _____ приобретение оргтехники _____ приобретение сырья (материалов) _____ приобретение товаров _____ аренда _____ реклама _____ заработная плата _____ интернет, телефон _____ прочие _____
11.	Срок реализации проекта ¹	
12.	Срок окупаемости проекта ²	
13.	Место реализации проекта	
14.	Контакты:	
	телефон e-mail факс	

¹ Указать ориентировочную дату, к которой проект будет завершен

² Указать, в течение какого периода полностью окупятся затраченные на проект средства

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ

1. Технические требования к оформлению бизнес-проекта: лист формата А4, ориентация книжная, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал 1.
2. Бизнес-проект должен включать в себя следующие разделы:

I. Титульный лист

- Наименование образовательного учреждения, в котором обучается разработчик бизнес-проекта.
- Название бизнес-проекта.
- Фамилия, имя, отчество разработчика (указать № группы и специальность/направление подготовки).
- Фамилия, имя, отчество научного руководителя (наставника)

II. Вводная часть (резюме)

- Описание предлагаемых товаров, продукции, работ, услуг.
- Общие сведения о потенциале рынка.
- Сметная стоимость бизнес-проекта.
- Сроки реализации бизнес-проекта.
- Краткая характеристика участников бизнес-проекта.
- Краткое описание стратегии развития бизнеса.
- Общественная полезность бизнес-проекта (например: создание новых рабочих мест и др.).

III. Анализ положения дел в отрасли

- Общая характеристика потребности и объем производства продукции (услуги) в Ростовской области. Значимость данного производства (услуги) для экономического и социального развития региона.
- Ожидаемая доля предприятия (индивидуального предпринимателя) в производстве продукции в Ростовской области.
- Потенциальные конкуренты (основные производители товара, их сильные и слабые стороны).

IV. План маркетинга

- Оценка фактического объема и потенциальных возможностей рынка.
- Организация сбыта продукции, характеристика компаний, привлекаемых к ее реализации.
- Конкурентная политика.
- Расчет и прогноз оптовых и розничных цен на производимую продукцию.
- Организация рекламной кампании и ориентировочный объем затрат на ее проведение.
- Программа реализации продукции.

V. Производственный план

- Программа производства и реализации продукции.
- Технология производства продукции и влияние внедрения новых технологий на объемы производства.
- Анализ основных средств.
- Потенциальные источники снабжения сырьем и материалами.

VI. Организационный план

- Форма собственности.
- Распределение обязанностей между членами руководящего состава.
- Система управления персоналом.

VII. Финансовый план

- Источники и объемы финансирования бизнес-проекта: собственные средства (указать процент вложения собственных средств от общей стоимости бизнес-проекта); заемные средства; средства государственной поддержки, в том числе из бюджета Пензенской области.
- Движение денежных средств в процессе реализации бизнес-проекта.
- Финансовые результаты реализации бизнес-проекта.
- Экономическая эффективность бизнес-проекта.
- Срок окупаемости.
- Определение точки безубыточности, которая соответствует объему реализации, начиная с которого выпуск продукции должен приносить прибыль.
- Прогноз движения денежных средств на основе пессимистических и оптимистических значений основных показателей бизнес-проекта.

VIII. Оценка рисков

- Внешние риски.
- Внутренние или ресурсные риски.

IX. Приложения

- данные по анализу рынка;
- спецификации продукта, фотографии;
- копии рекламных проспектов;
- чертежи, проектно-сметная документация и др.

Оценочная ведомость бизнес-проекта

Ф.И.О. инициатора бизнес-проекта – _____

Бизнес – проект – _____
(название)

№	Критерии	Диапазон оценки (баллы)	Баллы
1		1 – 5	
2		1 – 5	
3		1 – 5	
4		1 – 5	
5		1 – 5	
6		1 – 5	
7		1 – 5	
8		1 – 5	
	Общее количество баллов:		

_____/_____
(подпись) Ф.И.О.

Сводная оценочная ведомость бизнес-проекта

[illegible]

Председатель экспертной комиссии _____
(подпись)

Ответственный секретарь экспертной комиссии _____
(подпись)